



BIULETYN PRAWNY

UNIwersYTETU MIKOŁAJA KOPERNIKA W TORUNIU

Rok 2019; poz. 324

ZARZĄDZENIE Nr 137

Rrektora Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu

z dnia 30 września 2019 r.

**w sprawie wprowadzenia Regulaminu Uczestnictwa w Projekcie
„Universitas Copernicana Thoruniensis In Futuro II – modernizacja Uniwersytetu
Mikołaja Kopernika w ramach Zintegrowanego Programu Uczelni”
w ramach Toruńskiej Szkoły Nauk o Społeczeństwie, Nauce i Technologii**

Na podstawie art. 126 ust. 1 oraz art. 116 ust. 6, art. 127 ust. 4 i 5, art. 129 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r., poz. 1668 z późn. zm.)

z a r z ą d z a s i ę, co następuje:

Rozdział 1 **Przepisy ogólne**

§ 1

1. Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie nr POWR.03.05.00-00-Z306/18 „Universitas Copernicana Thoruniensis In Futuro II – modernizacja Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w ramach Zintegrowanego Programu Uczelni” w ramach Toruńskiej Szkoły Nauk o Społeczeństwie, Nauce i Technologii, zwanej dalej „TSN SENT”.
2. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską (UE) ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014 -2020.

Rozdział 2 **Postanowienia programowo-organizacyjne**

§ 2

1. Celem TSN SENT jest realizacja nowego, pilotażowego modelu interdyscyplinarnego kształcenia doktorantów pn. Toruńska Szkoła Nauk o Społeczeństwie, Edukacji, Nauce i Technologii (TSN SENT) w formule szkoły doktorskiej.
2. Niniejszy regulamin precyzuje szczegółowe zasady funkcjonowania TSN SENT.
3. TSN SENT funkcjonuje jako moduł współprowadzony w partnerstwie z Instytutem Badań Edukacyjnych w Warszawie (dalej IBE) i European Inter-University Association on Society,

Science and Technology (dalej EASST) w ramach Interdyscyplinarnej Szkoły Doktorskiej Nauk Społecznych UMK – Academia Rerum Socialium (dalej „ARS”), której zasady działania, w tym kompetencje władz, reguluje Regulamin ARS.

4. Program TSN SENT przewiduje:
 - a) zajęcia prowadzone w języku angielskim,
 - b) udział Instytutu Badań Edukacyjnych (IBE) i European Inter-University Association on Society, Science and Technology (EASST) w procesie tworzenia i realizacji TSN SENT,
 - c) dodatkowy system stypendialny,
 - d) udział w konferencjach naukowych,
 - e) udział w stażach zagranicznych,
 - f) publikacje w zagranicznych, naukowych czasopismach branżowych,
 - g) praktyki.
5. W ramach TSN SENT wsparciem objętych zostanie 10 Uczestników, którzy zgłoszą chęć uczestnictwa w Projekcie.
6. Uczestnictwo w TSN SENT jest bezpłatne, z zastrzeżeniem § 5 ust. 29 niniejszego Regulaminu.

Rozdział 3

Proces rekrutacji

§ 3

1. O przyjęcie do TSN SENT mogą się ubiegać:
 - a) absolwenci uczelni wyższych z Polski i zza granicy, którzy złożyli wniosek na wymaganym wzorze wraz z CV i listem motywacyjnym (weryfikacja: formalna, przed rozmową kwalifikacyjną),
 - b) posiadający tytuł magistra (lub równorzędny) uzyskany po ukończeniu dowolnego kierunku studiów, ze szczególnym uwzględnieniem osób, które ukończyły studia z zakresu nauk społecznych i humanistycznych, w szczególnych przypadkach, takich jak zdobycie Diamentowego Grantu MNiSW, mogą to być osoby, które nie ukończyły jeszcze studiów II stopnia (weryfikacja: dyplom ukończenia uczelni wyższej lub zaświadczenie o uzyskaniu grantu),
 - c) kontynuujący edukację na III stopniu kształcenia,
 - d) posiadający wiedzę i kompetencje adekwatne do podjęcia studiów III stopnia oraz silną motywację do rozwoju naukowego i zwiększania swoich kompetencji,
 - e) w szczególności osoby zainteresowane badaniami nad systemem edukacji i szkolnictwem wyższym oraz studiami nad społeczną rolą nauki i technologii,
 - f) osoby, które w ramach procedury kwalifikacyjnej zaprezentują pomysł badawczy będący podstawą doktoratu, wykażą znajomość języka angielskiego na poziomie min. średniozaawansowanym,
 - g) osoby, które w ramach procedury kwalifikacyjnej przedstawiają również inne dokumenty potwierdzające dotychczasowy dorobek naukowy (spis publikacji, udział w konferencjach).

2. Kandydaci zagraniczni będą mogli przystępować do rekrutacji zgodnie z zasadami zawartymi w Rozporządzeniu MNiSW z dnia 12 października 2006 r. w sprawie podejmowania i odbywania przez cudzoziemców studiów i szkoleń oraz ich uczestniczenia w badaniach naukowych i pracach rozwojowych (Dz.U. 2006 nr 190 poz. 1406).
3. Projekt realizowany jest z zachowaniem równości szans kobiet i mężczyzn – działania informacyjne, promocyjne, materiały dydaktyczne także uwzględniają tę zasadę.
4. Projekt realizowany jest z zachowaniem równości szans i dostępności Projektu dla osób niepełnosprawnych. Zarówno budynki dydaktyczne, sale dydaktyczne oraz inne pomieszczenia, które będą wykorzystane do realizacji Projektu, zapewniają dostęp osobom niepełnosprawnym.

§ 4

1. Nabór Uczestników do udziału w Projekcie odbywa się na podstawie złożonego w terminie do dnia 30 sierpnia 2019 r. kompletu dokumentów aplikacyjnych, na który składają się:
 - a) wniosek wraz z CV i listem motywacyjnym,
 - b) formularz osobowy i deklaracja uczestnictwa,
 - c) dokumenty potwierdzające status absolwenta uczelni wyższej (studia II stopnia bądź d) równoważne) bądź też uzyskanie „Diamentowego Grantu”,
 - e) dokumenty potwierdzające znajomość języka angielskiego na poziomie minimum f) średniozaawansowanym,
 - g) wstępny temat pracy doktorskiej i opis problematyki badawczej,
 - h) opinie osób pracowników badawczo-dydaktycznych na temat kompetencji kandydata do pracy naukowej,
 - i) dowody na dotychczasowy dorobek naukowy (spis publikacji, udział w konferencjach itp.).
2. Zgłoszenia, które wpłynęły po wyznaczonym terminie lub są niekompletne, nie podlegają procedurze kwalifikacyjnej.
3. Wzory dokumentów niezbędnych do zgłoszenia uczestnictwa w TSN SENT będą dostępne na stronie internetowej <https://www.umk.pl/doktoranci/szkoly-doktorskie/ars/>.
4. Dokumenty aplikacyjne należy dostarczyć osobiście lub drogą pocztową do dziekanatu Wydziału Humanistycznego UMK, Fosa Staromiejska 1a, 87-100 Toruń.
5. Weryfikacji formalnej otrzymanych zgłoszeń dokonuje Komisja Kwalifikacyjna powołana przez Dyrektora ARS.

§ 5

1. Na podstawie wyników uzyskanych przez wszystkich kandydatów biorących udział w rekrutacji do Projektu Komisja Kwalifikacyjna tworzy listę rankingową. Kandydaci umieszczani są na liście w kolejności uzyskanych wyników od najwyższego do najniższego.
2. Na podstawie listy rankingowej, w ramach ustalonej liczby miejsc, Komisja Kwalifikacyjna tworzy listę kandydatów zakwalifikowanych do TSN SENT. Wyniki postępowania kwalifikacyjnego, w tym informacja o zakwalifikowaniu do Projektu lub zakwalifikowaniu na listę rezerwową oraz pozycji kandydata na liście rankingowej, są jawne i zamieszczane

są na indywidualnym koncie rekrutacyjnym kandydata w terminach określonych w harmonogramie postępowania rekrutacyjnego do szkoły ARS.

3. W przypadku braku wystarczającej liczby osób zainteresowanych Projektem lub braku osób spełniających kryteria naboru przeprowadza się nabór dodatkowy według tych samych kryteriów.
4. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie przed jego rozpoczęciem, do Projektu zostaje zakwalifikowana osoba z listy rezerwowej.
5. Kandydat zakwalifikowany do Projektu zobowiązany jest do podpisania oświadczenia o zapoznaniu się z niniejszym Regulaminem oraz Umowy stanowiącej załącznik nr 1 do Regulaminu. Niedopełnienie przez kandydata tych czynności jest podstawą nieprzyjęcia do Projektu.

§ 6

1. Zajęcia w ramach programu kształcenia obejmują następujące kursy:
 - a) Zaawansowana metodyka nauk społecznych i humanistycznych/realia pracy w światowej nauce;
 - b) Laboratoria dydaktyczne, egzekwowanie wiedzy i eksperymentalne techniki nauczania;
 - c) Intensywny kurs pisanie tekstów naukowych;
 - d) Intensywny kurs przygotowania wniosków grantowych;
 - e) Zajęcia specjalistyczne (wykład albo konwersatorium do wyboru w ramach Indywidualnego Programu Studiów);
 - f) Prezentacje, Seminarium specjalne;
 - g) Seminarium doktorskie;
 - h) Intensywny kurs prezentacji wyników badań;
 - i) Intensywny kurs popularyzacji wiedzy naukowej;
 - j) Praca w zespołach badawczych;
 - k) Pinakoteka badawcza. Uczestnicy zobowiązani są do uczestnictwa w ogólnoszkolnych seminariach organizowanych 5 razy w roku, polegających na prezentacji idei, pomysłów badawczych, gotowych wyników i interpretacji przedstawionych przez doktoranta oraz na dyskusji wszystkich uczestników TSN SENT. Każde seminarium prowadzone jest przez dwóch wykładowców (každorazowo pracownik UMK i maksymalnie 2 razy do roku przedstawiciele IBE lub EASST), wskazanych przez Dyrektora ARS. Łącznie w całym okresie kształcenia przeprowadzonych zostanie 18 pinakotek.
2. Uczestnik potwierdza każdorazowo swoją obecność własnoręcznym podpisem na liście obecności i punktualnie stawia się na zajęcia.
3. Uczestnik jest zobowiązany do uczestnictwa w każdych zajęciach prowadzonych w ramach TSN SENT. Dopuszcza się możliwość wnioskowania o usprawiedliwienie nieobecności spowodowanej chorobą lub innymi ważnymi okolicznościami. Usprawiedliwienie nieobecności Uczestnika może nastąpić jedynie w wyjątkowych, losowych przypadkach.

Rozdział 4

Prawa i obowiązki Uczestników Projektu

§ 7

1. Dyrektor ARS w konsultacji z Radą Szkoły po trzecim miesiącu od wpisania na listę Uczestników, każdemu z Uczestników przydziela Promotora bądź Promotorów.
2. Uczestnik realizuje projekt badawczy będący podstawą rozprawy doktorskiej pod opieką Promotorów (albo Promotora i Promotora pomocniczego) w jednostce naukowej, w której pracują Promotorzy (UMK/IBE/ EASST). Każdy Uczestnik może mieć:
 - a) Promotora z grona pracowników UMK lub
 - b) Promotorów (w tym obligatoryjnie jednego z grona pracowników UMK) lub
 - c) Promotora (z grona pracowników UMK) i promotora pomocniczego.
3. W czwartym miesiącu od wpisania na listę Uczestników promotorzy w porozumieniu z Dyrektorem ARS i Radą Szkoły ustalają Indywidualny Plan Kształcenia.
4. Zgodnie z Regulaminem ARS, w ciągu 12 miesięcy od wpisania na listę doktorantów ustala się Indywidualny Plan Badawczy, ściśle związany z obszarem badań doktoranta, skonstruowany i podpisany przez promotorów, Dyrektora ARS i skonsultowany z Radą Szkoły.
5. Uczestnik ma możliwość współpracy z promotorem wywodzącym się spoza pracowników UMK. Promotor spoza UMK składa co najmniej 4 wizyty konsultacyjne w trakcie całego okresu kształcenia w Szkole celem wsparcia doktoranta w zakresie każdego działania w trakcie kształcenia (opiniowanie udziału w konferencjach, stażach, pomoc w tworzeniu publikacji, opiniowanie i współtworzenie Indywidualnego Planu Badawczego, udział w Pinakotekach badawczych itp.).

§ 8

1. Uczestnik projektu zostaje objęty dodatkowym systemem stypendialnym:
 - a) I rok od wpisania na listę doktorantów – 2000 zł przez 12 m-cy,
 - b) II i III rok od wpisania na listę doktorantów – 2500 zł przez 12 m-cy każdego roku,
 - c) IV rok od wpisania na listę doktorantów – 2500 zł przez 9 m-cy.
2. Otrzymanie stypendium od II roku studiów jest uwarunkowane pozytywną oceną osiągnięć Uczestnika po pierwszym roku i kolejnych latach studiów. O przyznaniu stypendium od II roku decyduje Dyrektor ARS na podstawie: ocen uzyskanych z egzaminów i zaliczeń, aktywności naukowej Uczestnika, postępu w realizacji pracy doktorskiej, złożenia wniosku o grant, publikacji Uczestnika, zgodnie z przyjętym Regulaminem projektu oraz raportu oceny rozwoju naukowego doktoranta po każdym z lat od wpisania na listę doktorantów zaopiniowany przez promotorów.
3. Stypendia są wypłacane ryczałtem.

§ 9

1. Uczestnik zobowiązany jest do udziału w konferencjach naukowych (2 konferencje zagraniczne i 4 krajowe w ciągu trzech lat od wpisania na listę doktorantów).
2. Wniosek o udział w konferencji Uczestnik kieruje do Dyrektora ARS wraz z opinią promotora lub promotorów.

3. Tematyka konferencji musi wynikać z kierunku prac badawczych oraz chęci lub konieczności podniesienia wiedzy i/lub kompetencji lub też możliwości czynnego udziału.
4. Uczestnik, wraz z wnioskiem o udział w konferencji, wypełnia kartę wstępną samooceny wiedzy i/lub kompetencji. Po powrocie z konferencji Uczestnik przedkłada kartę końcową samooceny, wskazującą na efekty udziału w konferencji oraz sprawozdanie z udziału w konferencji. Dokumentacja podlega ocenie promotorów.

§ 10

1. Uczestnik zobowiązany jest do odbycia 3-miesięcznego stażu zagranicznego, w drugim bądź trzecim roku od wpisania na listę doktorantów.
2. Uczestnik składa wniosek o odbycie stażu zatwierdzony przez promotorów wraz z wstępną kartą samooceny do Dyrektora ARS. Prowadzącego staż oraz zagranicznego opiekuna naukowego wyznaczają promotorzy Uczestnika w porozumieniu z Dyrektorem ARS.
3. Po odbyciu stażu Uczestnik sporządza sprawozdanie oraz wypełnia kartę końcową samooceny.
4. Postępy Uczestnika podczas odbywanego stażu są opiniowane przez opiekuna naukowego zagranicznego oraz promotorów w kraju.
5. Uczestnikowi odbywającemu staż zagraniczny przysługuje dieta w wysokości 49,00 EUR x 4,2912 zł (śr. kurs EUR w NBP na dzień 20.09.2018 r.) = 210,27 zł/ dzień;
6. Uczestnikowi odbywającemu staż zagraniczny przysługuje sfinansowanie faktycznych kosztów podróży do miejsca docelowego i z powrotem.
7. Uczestnik może odbyć w trakcie studiów również staż krajowy, pod warunkiem, że zakres merytoryczny takiego stażu będzie odpowiadał zakresowi prac Uczestnika związanych z przygotowaniem rozprawy doktorskiej.
8. W trakcie całego okresu kształcenia w ramach TSN SENT, Uczestnik zobowiązany jest do opublikowania dwóch artykułów w zagranicznych, wysokopunktowanych, naukowych czasopiśmie branżowych umieszczonych w Wykazie Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego bądź jednej monografii w wydawnictwie umieszczonym w Wykazie wydawnictw MNiSW.

§ 11

1. Uczestnik zobowiązany jest do odbycia praktyk polegających na współprowadzeniu zajęć dydaktycznych w drugim roku od wpisania na listę doktorantów.
2. Uczestnik zobowiązany jest do wystąpienia o grant do zewnętrznej instytucji finansującej badania naukowe w ciągu drugiego i trzeciego roku od wpisania na listę doktorantów.
3. Obrona doktoratu musi nastąpić najpóźniej do dnia 30 września 2023 roku, przed właściwą Radą Dyscypliny Naukowej.
4. Uczestnik po ukończeniu kształcenia otrzymuje zaświadczenie o jego przebiegu.
5. Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie, nieusprawiedliwiony brak uczestnictwa w którychkolwiek zajęciach zgodnie z liczbą godzin dydaktycznych przewidzianych programem dla danych zajęć oraz naruszenie przepisów Regulaminu przez Uczestnika może skutkować skreśleniem z listy uczestników oraz wystąpieniem przez Uczelnię o dokonanie zwrotu kosztów poniesionych przez nią na rzecz Uczestnika TSN SENT, wymienionych w § 3 ust. 7 Umowy stanowiącej Załącznik nr 1 do Regulaminu.

6. Naruszenie przepisów Regulaminu przez Uczestnika wskutek działania „siły wyższej”, tj. nieprzewidywalnej, wyjątkowej sytuacji lub wydarzenia będącego poza kontrolą Uczestnika, która nie jest skutkiem jego błędu lub zaniedbania, a uniemożliwia kontynuowanie udziału w Projekcie nie skutkuje koniecznością zwrotu kosztów, o których mowa w ustępie poprzednim.

Rozdział 5

Postanowienia końcowe

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem, a dotyczących Projektu, decyzje podejmuje Dyrektor ARS.

§ 13

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 30 września 2019 r.

R E K T O R

prof. dr hab. Andrzej Tretyn