



BIULETYN PRAWNY

UNIwersYTETU MIKOŁAJA KOPERNIKA W TORUNIU

Rok 2019; poz. 252

ZARZĄDZENIE Nr 101

Rektora Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu

z dnia 5 lipca 2019 r.

w sprawie zasad kwalifikacji cudzoziemców na pierwszy rok prowadzonych w języku polskim studiów stacjonarnych i niestacjonarnych pierwszego stopnia, jednolitych magisterskich i drugiego stopnia w roku akademickim 2019/2020 na Uniwersytecie Mikołaja Kopernika w Toruniu w kampusie bydgoskim

Na podstawie art. 323 ust. 1 w związku z art. 69 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. 2018 r., poz. 1668 z późn. zm.)

z a r z ą d z a s i ę, co następuje:

§ 1

Cudzoziemcy mogą podejmować i odbywać studia na podstawie:

- 1) umów międzynarodowych, na zasadach określonych w tych umowach;
- 2) umów zawieranych z podmiotami zagranicznymi przez Uniwersytet, na zasadach określonych w tych umowach;
- 3) decyzji ministra;
- 4) decyzji dyrektora NAWA w odniesieniu do jej stypendystów;
- 5) decyzji dyrektora NCN o przyznaniu środków finansowych na realizację badań podstawowych w formie projektu badawczego, stażu lub stypendium, zakwalifikowanych do finansowania w drodze konkursu;
- 6) decyzji administracyjnej rektora, dyrektora instytutu PAN, dyrektora instytutu badawczego lub dyrektora instytutu międzynarodowego.

§ 2

1. Przyjęcie na pierwszy rok studiów pierwszego stopnia, jednolitych studiów magisterskich oraz studiów drugiego stopnia następuje na podstawie wyników postępowania kwalifikacyjnego, po spełnieniu wymagań określonych dla danego kierunku studiów, w ramach limitów miejsc. Limity miejsc oraz zasady kwalifikacji na poszczególne kierunki określone są w załącznikach do niniejszego zarządzenia:
 - Wydział Farmaceutyczny (załącznik nr 1),
 - Wydział Lekarski (załącznik nr 2),
 - Wydział Nauk o Zdrowiu (załącznik nr 3).
2. W postępowaniu kwalifikacyjnym wydziały zastrzegają sobie prawo do przeprowadzenia z kandydatem rozmowy kwalifikacyjnej. Rozmowa kwalifikacyjna odbywa się osobiście lub za pośrednictwem programów komputerowych umożliwiających stwierdzenie tożsamości osoby odbywającej rozmowę kwalifikacyjną. Podczas rozmowy kwalifikacyjnej komisja wydziałowa weryfikuje biegłość językową oraz predyspozycje kandydata do podjęcia studiów.

§ 3

1. Postępowanie w sprawie przyjęcia cudzoziemców na studia pierwszego stopnia, jednolite magisterskie oraz drugiego stopnia w języku polskim rozpoczyna się 8 lipca 2019 r. (poniedziałek) i trwa do dnia 31 lipca 2019 r. (środa) i jest przeprowadzane wyłącznie za pośrednictwem systemu Internetowej Rejestracji Kandydatów przeznaczonego dla cudzoziemców kandydujących na studia prowadzone w języku polskim w Collegium Medicum UMK, zwanego dalej „systemem”.
2. Postępowanie w sprawie przyjęcia cudzoziemców na studia pierwszego stopnia, jednolite magisterskie oraz drugiego stopnia w kampusie bydgoskim prowadzone jest przez Dział Dydaktyki CM, natomiast wstępną decyzję o zakwalifikowaniu do przyjęcia na studia podejmuje dziekan danego wydziału.
3. Ogłoszenie informacji o zakwalifikowaniu do przyjęcia na studia nastąpi w dniu 8 sierpnia 2019 r. (czwartek) poprzez indywidualne konto kandydata rekrutacyjne założone w systemie.
4. Rektor podejmuje decyzję o przyjęciu na studia oraz dokonuje wpisu na listę studentów.
5. Cudzoziemcy przyjmowani są na studia zgodnie z § 1.

§ 4

W postępowaniu w sprawie przyjęcia na studia może wziąć udział cudzoziemiec, który:

- 1) w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia lub jednolite magisterskie – posiada świadectwo dojrzałości lub równoważne, uprawniające do ubiegania się o przyjęcie na studia w uczelniach wyższych każdego typu w państwie, w którego systemie działa instytucja wydająca świadectwo, które zostało uznane, zgodnie z przepisami lub na podstawie umów międzynarodowych, za równoważne odpowiedniemu polskiemu świadectwu dojrzałości. Do dokumentu powinien zostać dołączony suplement z wykazem przedmiotów i ocen. Dokument upoważniający do podjęcia studiów winien być opatrzony apostille lub zostać zalegalizowany przez odpowiednie organy przed podjęciem studiów;
- 2) w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia drugiego stopnia – posiada dyplom ukończenia studiów, który uprawnia do kontynuacji kształcenia w państwie jego wydania, w tym uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe. Do dokumentu powinien zostać dołączony suplement z wykazem przedmiotów i ocen. Dokument upoważniający do podjęcia studiów winien być opatrzony apostille lub zostać zalegalizowany przez odpowiednie organy przed podjęciem studiów;
- 3) poświadczy znajomość języka polskiego na poziomie biegłości językowej co najmniej B1 potwierdzoną certyfikatem, dyplomem ukończenia studiów, długoletnią nauką w szkole lub ukończonym kursem językowym na wymaganym poziomie;
- 4) w przypadku kierunków studiów, na których cudzoziemcy w trakcie studiów będą narażeni na działanie czynników szkodliwych, uciążliwych lub niebezpiecznych dla zdrowia – udokumentuje zaświadczeniem lekarskim brak przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia tych studiów;
- 5) przedstawi aktualną polisę ubezpieczeniową na wypadek choroby lub następstw nieszczęśliwych wypadków lub Europejską Kartę Ubezpieczenia Zdrowotnego na dany rok akademicki lub przystąpi do ubezpieczenia w Narodowym Funduszu Zdrowia niezwłocznie po rozpoczęciu kształcenia;
- 6) okaże ważną Kartę Polaka, zezwolenie na pobyt stały lub zezwolenie rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej, zezwolenie na pobyt czasowy, decyzję w sprawie stwierdzenia polskiego pochodzenia, dokument potwierdzający status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej lub korzystanie z ochrony czasowej bądź uzupełniającej, dokument potwierdzający rodzaj i stopień pokrewieństwa z obywatelem Rzeczypospolitej Polskiej (małżonek/wstępny/zstępny) pod warunkiem zamieszkiwania na terenie Polski – jeżeli dotyczy;

- 7) wniesie opłatę rekrutacyjną na indywidualny rachunek bankowy wygenerowany przez system, w wysokości naliczonej przez system i okaże dowód wniesienia opłaty;
- 8) w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 1 założy konto w systemie, wypełni i zatwierdzi formularz danych osobowych oraz załączy skan kompletu wymaganych dokumentów, zgodnie z ust. 1-7;
- 9) dokona wyboru kierunku studiów.

§ 5

Jeżeli dokumenty, o których mowa w § 4 zostały wydane w języku innym niż język polski, kandydat zobowiązany jest dostarczyć tłumaczenie dokumentów na język polski sporządzone przez tłumacza przysięgłego.

§ 6

1. Wiadomości umieszczone na indywidualnym koncie rekrutacyjnym kandydata uznaje się za dostarczone i wiążące.
2. Uniwersytet nie ponosi odpowiedzialności za skutki niezapoznania się kandydata z wiadomościami umieszczonymi na jego indywidualnym koncie w systemie lub przesłanymi na adres mailowy podany w systemie.

§ 7

Kwalifikacja cudzoziemców na studia w kampusie bydgoskim odbywa się na zasadzie konkursu świadectw dojrzałości lub dyplomów ukończenia studiów, według kolejności dokonania wiążącej rejestracji w systemie, o ile szczegółowe zasady kwalifikacji nie stanowią inaczej. Wyniki postępowania kwalifikacyjnego są jawne.

§ 8

Rejestrację na studia uważa się za wiążącą, gdy kandydat spełni wszystkie poniższe warunki:

- 1) założy indywidualne konto rekrutacyjne w systemie dla cudzoziemców;
- 2) wypełni i zatwierdzi formularz danych osobowych;
- 3) wprowadzi dane niezbędne w postępowaniu kwalifikacyjnym, zgodnie z załącznikami do niniejszego zarządzenia;
- 4) dokona wyboru kierunku studiów;
- 5) załączy skany niezbędnych dokumentów, zgodnie z § 4 ust. 1-7;
- 6) wniesie opłatę rekrutacyjną na indywidualny rachunek bankowy, wygenerowany przez system dla cudzoziemców, w wysokości naliczonej przez system.

§ 9

Kandydat zakwalifikowany do przyjęcia na studia zobowiązany jest w wyznaczonym terminie:

- 1) złożyć oryginały dokumentów, o których mowa w § 4 wraz z aktualną fotografią o wymiarze 35 mm x 45 mm;
- 2) wnieść opłatę za pierwszy semestr studiów.

§ 10

Uruchomienie kierunku uzależnione jest od zgłoszenia się odpowiedniej liczby kandydatów. W przypadku niewystarczającej liczby kandydatów zarejestrowanych na dany kierunek, kandydatom zostanie zaproponowane przyjęcie na inny kierunek studiów prowadzony w tej samej formie, na którym pozostały wolne miejsca.

§ 11

Odmowa przyjęcia na studia następuje w drodze decyzji administracyjnej rektora.

§ 12

Zasady uiszczania opłat za usługi edukacyjne, w tym zwalniania z tych opłat, reguluje uchwała Senatu UMK.

§ 13

Nadzór nad przebiegiem postępowania kwalifikacyjnego sprawuje rektor.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych niniejszym dokumentem decyzje podejmuje rektor.

§ 15

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 5 lipca 2019 r. i ma zastosowanie od roku akademickiego 2019/2020.

REKTOR

prof. dr hab. Andrzej Tretyn