



BIULETYN PRAWNY

UNIwersYTETU MIKOŁAJA KOPERNIKA W TORUNIU

Rok 2019; poz. 168

UCHWAŁA Nr 65

Senatu Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu

z dnia 28 maja 2019 r.

w sprawie warunków i trybu rekrutacji kandydatów do Szkoły Doktorskiej Nauk Społecznych Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu

Na podstawie art. 200 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r., poz. 1668 z późn. zm.)

Senat uchwała, co następuje:

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1

Uchwała określa zasady rekrutacji kandydatów do Szkoły Doktorskiej Nauk Społecznych Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu, nazywanej dalej „Szkołą”.

§ 2

1. Każdego roku kalendarzowego Rektor na wniosek dyrektora Szkoły określi w drodze zarządzenia limit podstawowych miejsc stypendialnych finansowanych z subwencji oraz harmonogram rekrutacji do Szkoły.
2. Poza miejscami, o których mowa w ust. 1, do Szkoły mogą być przyjmowani kandydaci realizujący granty badawcze finansowane ze źródeł zewnętrznych, w szczególności Komisji Europejskiej, Narodowego Centrum Nauki, Narodowego Centrum Badań i Rozwoju, Narodowego Programu Rozwoju Humanistyki oraz Fundacji na rzecz Nauki Polskiej, w liczbie ustalonej przez instytucję finansującą, o ile środki przyznane przez źródła zewnętrzne gwarantują wypłacanie stypendium wraz kosztami pochodnymi przez 4 lata kształcenia oraz finansowanie czynności związanych z postępowaniem o nadanie stopnia doktora.
3. Poza miejscami, o których mowa w ust. 1, do Szkoły mogą być przyjmowani kandydaci na wniosek przewodniczącego właściwej rady dyscypliny, po zasięgnięciu opinii właściwego dziekana, jeżeli właściwy wydział gwarantuje wypłacenie stypendium wraz z pochodnymi przez cały okres studiów oraz finansowanie czynności związanych z postępowaniem o nadanie stopnia doktora.
4. Nadzór nad przebiegiem rekrutacji sprawuje dyrektor Szkoły doktorskiej.

Rozdział 2

Postępowanie rekrutacyjne

§ 3

O przyjęcie do Szkoły doktorskiej może ubiegać się osoba, która:

- 1) ukończyła studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie i posiada tytuł magistra lub równorzędny lub jest beneficjentem programu „Diamentowy Grant”, albo uzyskała licencjat i złożyła oświadczenie, że przed wpisaniem na listę doktorantów uzyska tytuł magistra lub równorzędny, oraz
- 2) wykazuje predyspozycje do pracy naukowo-badawczej oraz poziom wiedzy, który pozwala zakładać, że jest w stanie przygotować i obronić w ciągu czterech lat rozprawę doktorską.

§ 4

Postępowanie rekrutacyjne, o którym mówi § 2, ust. 1 i 3 składa się z następujących etapów:

- 1) rejestracji na studia w formie elektronicznej na stronie internetowej irk.umk.pl, obsługiwanej przez system Internetowej Rejestracji Kandydatów (zwany dalej systemem IRK);
- 2) złożenia wymaganych dokumentów;
- 3) złożenia deklaracji o wyborze Szkoły Doktorskiej;
- 4) postępowania kwalifikacyjnego;
- 5) ustalenia listy rankingowej;
- 6) ogłoszenia listy osób wpisanych na listę doktorantów.

§ 5

1. W przypadku postępowania rekrutacyjnego, o którym mówi § 2, ust. 1, 2 i 3, dyrektor Szkoły wpisuje kandydata na listę doktorantów.
2. Decyzję o odmowie wpisania na listę doktorantów w trybie opisanym w § 2, ust. 1, 2 i 3 podejmuje dyrektor Szkoły.
3. Od decyzji, o której mowa w § 5, ust. 2, przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy.

Rozdział 3

Wymagane dokumenty

§ 6

1. Warunkiem niezbędnym rozpoczęcia postępowania kwalifikacyjnego do Szkoły doktorskiej jest złożenie przez kandydatów wymaganych dokumentów, w terminach określonych zarządzeniem Rektora.
2. Kandydaci składają następujące dokumenty:
 - 1) wydrukowany z systemu IRK i podpisany formularz podania;
 - 2) życiorys naukowy;
 - 3) odpis dyplomu magistra i ukończenia studiów II stopnia (lub ekwiwalentu) albo poświadczoną za zgodność z oryginałem kserokopię takiego odpisu;
 - 4) kopię pracy magisterskiej lub ekwiwalentnej pracy;

- 5) pisemną opinię o predyspozycjach do pracy naukowej sporządzoną przez opiekuna pracy magisterskiej. W szczególnych wypadkach możliwe jest przedłożenie opinii przygotowanej przez innego nauczyciela akademickiego;
- 6) projekt badań stanowiących podstawę rozprawy doktorskiej;
- 7) dokumenty potwierdzające dodatkowe kwalifikacje, w szczególności językowe, oraz osiągnięcia naukowe i artystyczne, w tym kopie ewentualnych publikacji;
- 8) 3 aktualne fotografie (w tym jedną w postaci elektronicznej, którą kandydat wprowadza do systemu IRK), zgodne z wymaganiami stosowanymi przy wydawaniu dowodów osobistych.

Rozdział 4

Postępowanie kwalifikacyjne

§ 7

1. Postępowanie kwalifikacyjne na miejsca, o których mówi § 2, ust. 1, ma charakter konkursowy.
2. Postępowanie kwalifikacyjne do Szkoły połączone z realizacją grantów badawczych finansowanych ze źródeł zewnętrznych, w szczególności Komisji Europejskiej, Narodowego Centrum Nauki, Narodowego Centrum Badań i Rozwoju oraz Fundacji na rzecz Nauki Polskiej, prowadzone jest zgodnie z zasadami określonymi przez instytucję finansującą pod nadzorem dyrektora Szkoły, po złożeniu przez kandydata dokumentów wymienionych w § 6, ust. 2 w trybie ciągłym.
3. Tryb i szczegóły postępowania kwalifikacyjnego w ramach miejsc, o których mówi § 2, ust. 3 są określane przez Radę Szkoły. W tym przypadku dyrektor Szkoły wpisuje kandydata na listę doktorantów w porozumieniu z przewodniczącym rady dyscypliny zgłaszającym kandydata oraz dziekanem właściwego wydziału. Kandydat przedkłada w postępowaniu dokumenty wymienione § 6, ust. 2.

§ 8

1. Kandydat, któremu przyznano tytuł Najlepszego Absolwenta UMK, ubiegający się o przyjęcie do Szkoły w okresie 3 lat od momentu przyznania tego tytułu, otrzymuje w postępowaniu kwalifikacyjnym maksymalną ocenę w zakresie predyspozycji do pracy naukowo-badawczej oraz poziomu wiedzy.
2. Kandydat będący beneficjentem programu „Diamentowy Grant” otrzymuje w postępowaniu kwalifikacyjnym maksymalną ocenę w zakresie predyspozycji do pracy naukowo-badawczej oraz poziomu wiedzy.
3. Rada Szkoły ma prawo do przyznania maksymalnej oceny w zakresie predyspozycji do pracy naukowo-badawczej oraz poziomu wiedzy tym kandydatom, którzy uzyskali odpowiednie tytuły najlepszego absolwenta w ramach dyscyplin nauki, w których Szkoła prowadzi kształcenie.

§ 9

W przypadku, gdy o przyjęcie do Szkoły ubiega się osoba niepełnosprawna, komisja rekrutacyjna może na wniosek tej osoby zastosować, w porozumieniu z Samodzielną Sekcją ds. Studentów Niepełnosprawnych, inny niż ustalony tryb postępowania, uwzględniając stopień niepełnosprawności kandydata oraz specyfikę dyscypliny, w zakresie której Szkoła Doktorska Kolegium Nauk Społecznych prowadzi kształcenie.

Rozdział 5 Przyjęcie do Szkoły

§ 10

1. Listę rankingową na miejsca stypendialne, o których mówi § 2 ust. 1, tworzy się na podstawie wyników końcowych uzyskanych przez wszystkich kandydatów biorących udział w danym postępowaniu kwalifikacyjnym.
2. Przyjęcie do Szkoły następuje w kolejności uzyskanych wyników, w ramach ustalonego limitu miejsc, o których mówi § 2 ust 1.
3. Wyniki postępowania kwalifikacyjnego są jawne i są przez Szkołę ogłaszane niezwłocznie.

Rozdział 6 Postanowienia końcowe

§ 11

1. Jeżeli limity, o których mowa w § 2 ust. 1, nie zostaną wypełnione, dyrektor Szkoły może przeprowadzić rekrutację uzupełniającą w terminie przez niego określonym.
2. Do końca lutego 2020 r. zostanie przeprowadzona ocena trybu oraz efektów rekrutacji do Szkoły Doktorskiej, na podstawie której zostaną wprowadzone niezbędne poprawki do regulaminu rekrutacji.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą uchwałą decyzje podejmuje Rektor.

§ 13

Uchwała wchodzi w życie z dniem 28 maja 2019 r.

Przewodniczący Senatu

**prof. dr hab. Andrzej Tretyn
R e k t o r**